



Współfinansowane przez  
Unię Europejską



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
W RAMACH AKREDYTACJI ERASMUSA**

**Wniosek budżetowy nr: 2023-1-PL01-KA121-VET-000115028**

**§ 1.**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie: *w ramach Akredytacji Erasmusa* współfinansowanego w Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2.**

**Informacje o projekcie**

1. Projekt realizowany przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach w partnerstwie z SISTEMA Turismo s.r.l. a socio Unico Viale Vincenzo Verrastro 17 A/E – 85100 Potenza, Italy (Operative address: Via Soardi 18 – 47921 Rimini, Italy), w okresie **2023-06-01** do **2024-08-31**.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Erasmus+ (w ramach Akredytacji Erasmusa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze Edukacji Dorosłych, Kształcenia i Szkolenia Zawodowego i Edukacji szkolnej, w sektorze – Kształcenie i Szkolenia Zawodowe)
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III oraz IV Technikum im. Stanisława Staszica w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach.
4. W projekcie może wziąć udział 24 uczniów.



## Współfinansowane przez Unię Europejską

### § 3.

#### Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w lutym 2024 r. Rekrutacja odbywać się będzie na zasadzie równych szans i niedyskryminacji, w tym niepełnosprawności intelektualnej i ruchowej, równości płci i kraju pochodzenia.
2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
  - Koordynator projektu
  - Pedagog/psycholog szkolny
  - Nauczyciel języka obcego
3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją:
  - na stronie internetowej szkoły [www.zspbialobrzegi.edu.pl](http://www.zspbialobrzegi.edu.pl) i na facebooku
  - na tablicy informacyjnej w szkole
  - w dzienniku elektronicznym oraz przekazaną przez wychowawców klas.
4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie, jest uczniem w zawodzie: technik żywienia i usług gastronomicznych, technik hotelarstwa, technik logistyki, technik informatyki, technik rachunkowości.
5. Uczestnik projektu nie może mieć żadnych przeciwwskazań zdrowotnych ani innych (np. brak dowodu osobistego lub ważnego paszportu co najmniej na okres realizacji mobilności) uniemożliwiających mu wyjazd za granicę i odbycie praktyki w nauczanym zawodzie.
6. Uczestnicy będą wyłaniani według następujących kryteriów:
  - Ocena zachowania za I półrocze roku szkolnego 2023/2024:
    - Wzorowa – 5 pkt
    - Bardzo dobra – 4 pkt
    - Dobra – 3 pkt
  - Ocena z języka angielskiego za I półrocze roku szkolnego 2023/2024:
    - Celująca – 5 pkt
    - Bardzo dobra – 4 pkt
    - Dobra – 3 pkt
    - Dostateczna – 2 pkt



## Współfinansowane przez Unię Europejską

- Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów zawodowych za I półrocze roku szkolnego 2023/2024:
    - 5,0 i wyżej – 5 pkt
    - 4,5 – 4,9 – 4 pkt
    - 4,0 – 4,4 – 3 pkt
    - 3,5 – 3,9 – 2 pkt
  - Udział w życiu szkoły w I półroczu roku szkolnego 2023/2024 (uroczystości, olimpiady i konkursy, wolontariat, poczet sztandarowy, reprezentowanie szkoły w dni wolne od zajęć lekcyjnych i inne):
    - w pięciu przedsięwzięciach organizowanych przez Szkołę – 5 pkt
    - w czterech przedsięwzięciach organizowanych przez Szkołę – 4 pkt
    - w trzech przedsięwzięciach organizowanych przez Szkołę – 3 pkt
    - w dwóch przedsięwzięciach organizowanych przez Szkołę – 2 pkt.
  - Test i/lub rozmowa z języka angielskiego (0-5 pkt)
7. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny protokołu rekrutacji, w którym zamieszczona będzie lista główna i rezerwowa, zgodnie z załączonymi kryteriami rekrutacji oraz umieszczeniem ich na stronie internetowej szkoły [www.zspbialobrzegi.edu.pl](http://www.zspbialobrzegi.edu.pl) oraz tablicy ogłoszeń w szkole, a także na facebooku szkoły.
  8. Przewiduje się procedurę odwoławczą. Niezakwalifikowani uczniowie mogą się odwołać od niekorzystnej dla nich decyzji do dyrekcji szkoły w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie musi zawierać uzasadnienie. Ostateczną listę zatwierdza Dyrektor szkoły.
  9. W sytuacji przypadków losowych lub rezygnacji przez osoby zakwalifikowane, zostaną włączone do listy uczestników osoby z listy rezerwowej (lista rezerwowa zawiera 1 - 3 uczestników na każdą grupę zawodową).
  10. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
  11. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.



## Współfinansowane przez Unię Europejską

12. W przypadku zdobycia takiej samej liczby punktów przez kilkoro uczniów znajdujących się na ostatniej pozycji listy, pod uwagę brana będzie ocena z języka angielskiego za I półrocze roku szkolnego 2023/2024 i aktywny udział w życiu szkoły.
13. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym wraz z rodzicami i zajęciach kulturowo-językowo-pedagogicznych przygotowujących do wyjazdu.

### § 4.

#### **Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- otrzymywania materiałów promocyjnych.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował (podpis na liście obecności),
- wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych,
- prowadzenia w trakcie praktyk Dzienniczka Praktyk,
- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu,
- wyrażenia zgody na wykorzystanie fotografii z własnym wizerunkiem,
- wypełnienia raportu uczestnika po powrocie z praktyk (w wyznaczonym w umowie terminie) oraz przygotowania prezentacji (filmu) z praktyki,
- przestrzegania zasad i regulaminu udziału w projekcie,
- przestrzegania ogólnie przyjętych zasad zachowania się.

#### **3. Przed rozpoczęciem okresu mobilności Uczestnik zobowiązany jest wypełnić test biegłości językowej EU ACADEMY.**

Ponadto, każdy zakwalifikowany uczestnik będzie uczestniczył w kursie on-line z języka angielskiego i rozpocznie go bezzwłocznie po otrzymaniu licencji. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z licencji zgodnie z jej przeznaczeniem. Uczestnik zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować instytucję wysyłającą, jeżeli nie jest w stanie uczestniczyć w kursie językowym on-line.



**§ 5.**

**Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
  - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach w terminie do siedmiu dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji. W przypadku ucznia niepełnoletniego rezygnacja musi być podpisana przez rodzica.
  - Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku bardzo ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych zaistniałych podczas trwania projektu. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie o stosownej sytuacji. W przypadku ucznia niepełnoletniego rezygnacja musi być podpisana przez rodzica.
  - W przypadku rezygnacji uczestnika bez podania wiarygodnej przyczyny lub skreślenia z listy (w wyniku absencji na zajęciach – 3 nieobecności), uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych oraz pokrycia kosztów zaistniałych od momentu rezygnacji.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

.....  
Data i czytelny podpis ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego