



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**



REGULAMIN STAŻY ZAGRANICZNYCH REALIZOWANYCH W RAMACH AKREDYTACJI ERASMUSA

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze Edukacji
Dorosłych, Kształcenia i Szkolenia Zawodowego i Edukacji szkolnej, w sektorze –
Kształcenie i Szkolenia Zawodowe

Wniosek budżetowy nr: 2024-1-PL01-KA121-VET-000204628

1. Staże zagraniczne w ramach Akredytacji Erasmusa traktowane są jako zajęcia objęte programem kształcenia szkoły, realizowane w szkole (faza przygotowania) oraz poza terenem szkoły (staże zagraniczne) i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętymi zasadami bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu. Naruszenie regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień zawartych w Statucie Szkoły.
2. Uczestnicy mobilności zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania staży w firmach, czy instytucjach szkoleniowych, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.

Wszelkie koszty uczestnictwa w stażu pokrywane są ze środków Akredytacji Erasmusa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze Edukacji



Współfinansowane przez Unię Europejską

Dorosłych, Kształcenia i Szkolenia Zawodowego i Edukacji szkolnej, w sektorze – Kształcenie i Szkolenia Zawodowe.

3. Uczestnictwo w stażach zagranicznych należy taktować, jako wyróżnienie i formę nagrody dla najlepszych uczniów za odpowiednie postawy oraz wyniki w nauce.
 4. Uczestnicy staży zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
 5. Każdy uczeń musi posiadać **dowód osobisty lub paszport, Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ)** (lub inny dokument potwierdzający obowiązkowe ubezpieczenie np. polisę ubezpieczeniową), dzienniczek stażu oraz przedłożyć w wymaganym terminie całość dokumentacji monitorująco - ewaluacyjnej.
 6. Uczniowie zakwalifikowani na staże zagraniczne zobowiązani są do **100% frekwencji** w przygotowaniu **pedagogiczno – językowo – kulturowym** w łącznym wymiarze podzielonym na:
 - na przygotowanie językowo-kulturowe;
 - wsparcie w zakresie doradztwa zawodowego.
- Przygotowanie to odbędzie się według ustalonego harmonogramu, w godzinach popołudniowych na terenie szkoły lub za pośrednictwem platformy Teams. W ostatniej fazie tego przygotowania odbędzie się ewaluacja wstępna sprawdzająca stan przygotowania uczestników na staże zagraniczne.
7. Uczniowie zobowiązani są do punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów staży ze strony polskiej, a w czasie odbywania stażu, również opiekuna/pracowników oddelegowanych do realizacji projektu po stronie partnera zagranicznego - Eurolinks Projects S.L. w Hiszpanii lub EU Mobility Sverige w Szwecji.
 8. Staż trwa **2 tygodnie**. W tym czasie na zajęcia merytoryczne przeznaczonych jest **10 dni**. Program kulturowy realizowany jest wyłącznie w dni wolne od zajęć merytorycznych.
 9. Uczestnicy staży wybierani są na podstawie jasno określonych kryteriów, podawanych do wiadomości wszystkich uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach w formie Regulaminu Rekrutacji wraz z dostępnymi załącznikami.
 10. Uczestnicy z chorobą lokomocyjną zabezpieczają się w lekarstwa we własnym zakresie.



Współfinansowane przez Unię Europejską

11. Opiekun staży zabiera listę uczestników z numerami telefonów kontaktowych rodziców (prawnych opiekunów) i uczestników staży. Każdy uczestnik mobilności powinien obowiązkowo włączyć usługę ROAMINGU w telefonie, którego numer podał w formularzu rekrutacyjnym.
12. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich poleceń obsługi autokaru oraz samolotu (zapinanie pasów bezpieczeństwa, wyłączenie telefonów komórkowych itp.).
13. W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na lotniskach, jak i w czasie organizowanych wycieczek, nie wolno oddalać się od grupy bez wyrażenia zgody przez opiekuna grupy.
14. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: **kupowania napojów alkoholowych, w tym również wina i piwa, palenia papierosów, spożywania alkoholu, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek.** O lekarstwach używanych przez ucznia rodzice informują szkołę w Oświadczeniu.
15. Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę lub centrum szkoleniowe w porozumieniu z opiekunem stażu ze strony partnera zagranicznego – jakiegokolwiek niedyspozycje fizyczne należy niezwłocznie zgłaszać partnerowi za pośrednictwem opiekunów (Eurolinks Projects S.L. w Hiszpanii lub EU Mobility Sverige w Szwecji).
16. **Nieusprawiedliwiona nieobecność jednego dnia na stażu wyklucza możliwość zaliczenia stażu i uzyskania certyfikatu „Europass Mobilność”.**
17. Podczas staży uczniowie systematycznie dokumentują w „DZIENNICZKU STAŻU” realizowane tematy w języku polskim. Opiekun stażu po stronie partnera przyjmującego, a także opiekun z Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach wspólnie ustalają ocenę i krótką opinię o uczniu, co będzie podstawą do wystawienia oceny końcowej oraz zaliczenia stażu.
18. Uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do programu dnia, godzin realizacji zajęć w ramach stażu, programu kulturowego, posiłków, pobudki i ciszy nocnej.
19. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bhp.



Współfinansowane przez Unię Europejską

20. Podczas stażu uczniowie zobowiązani są do noszenia odpowiedniego, określonego przez podmiot, w który realizują staż stroju. Niedopuszczalne jest chodzenie w klapkach, krótkich spodenkach, bluzkach z wysokim dekoltem, spódniczkach mini itp. Uczestnicy, którzy nie posiadają odpowiedniego stroju do pracy, nie będą mogli rozpocząć stażu, a koszty związane z przerwaniem mobilności ponoszą rodzice/prawni opiekunowie uczestnika.
21. Po ukończeniu stażu w danym dniu uczniowie wracają na teren miejsca noclegowego, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych przez zagranicznego partnera Eurolinks Projects S.L. w Hiszpanii lub EU Mobility Sverige w Szwecji, w szczególności w zajęciach z zakresu przygotowania językowo – kulturowego, przewidzianego w okresie mobilności w godzinach popołudniowych lub wieczornych, a także w organizowanych z inicjatywy oraz pod kontrolą opiekuna z ZSP.
22. **Bezwzględnie zabrania się oddalania uczestników staży poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna.** W przypadku samowolnego oddalenia się uczestnika stażu kosztami poszukiwań będą obciążeni rodzice (prawni opiekunowie) na podstawie faktury wystawionej przez organizację przyjmującą.
23. Uczestnicy zobowiązują się dbać o ład i porządek na terenie miejsca pobytu oraz szanować powierzone im w trakcie trwania stażu mienie.
24. **Surowo zabrania się korzystania z kąpielisk i basenów bez nadzoru i zgody opiekunów.**
25. **Cisza nocna trwa od godz. 23.00-6.00**, wówczas uczestnicy przebywają w swoich pokojach.
26. Jeżeli uczeń rezygnuje ze stażu w ostatnich **10 dniach** przed wyjazdem i nie znajdzie się uczestnik z listy rezerwowej, który zdecyduje się na wyjazd „w ostatniej chwili” lub gdy uczestnik nie odbędzie stażu w całości „z własnej winy” (np.: uczestnik spóźni się na miejsce zbiórki przed wyjazdem), rodzice ponoszą koszty związane z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i wszystkie inne niezbędne koszty, które umożliwiają uczestnikowi wyjazd. W przypadku zmiany nazwiska uczestnika stażu, rodzice/prawni opiekunowie uczestnika ponoszą koszty związane z kosztami zmiany rezerwacji lotniczej i ubezpieczenia (sytuacja powyższa ma miejsce tylko wtedy, gdy są już zakupione bilety lotnicze i ubezpieczenie).



Współfinansowane przez Unię Europejską

27. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażąco złamie regulamin podczas pobytu za granicą (np.: spożywanie alkoholu, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty ze stażu w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju lub rodzice na własny koszt będą musieli po uczestnika przyjechać. Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice/prawni opiekunowie uczestnika.
28. Wszelkie pytania, wątpliwości oraz prośby należy kierować w pierwszej kolejności do opiekuna uczestników staży, następnie do opiekuna z firmy lub centrum szkoleniowego.
29. **Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób złośliwy, umyślny lub nieodpowiedzialny - koszty ponoszą rodzice/prawni opiekunowie ucznia. Szkoła powinna być niezwłocznie powiadomiona o tym fakcie.**
30. Opiekunowie grupy **nie ponoszą odpowiedzialności** za pieniądze oraz inne przedmioty wartościowe uczestników (laptopy, cyfrowe aparaty fotograficzne, telefony komórkowe itp.).
31. Uczestnicy obowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki o godzinie podanej na ostatnim spotkaniu przed wyjazdem.
32. Uczestnikom nie wolno samowolnie przyjmować żadnych lekarstw poza zaleconymi przez lekarza i zgłoszonymi przez rodziców przed wyjazdem.
33. Uczestnicy mobilności zobowiązują się do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej po pierwszym tygodniu stażu oraz raportu końcowego po ukończeniu stażu, do wykonania prac niezbędnych do upowszechniania wyników stażu: strona www, prezentacje multimedialne, fotoreportaże, udział w konferencjach itp.

Data i podpis ucznia

Data i podpis rodzica/prawnego opiekuna
