

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny dla klasy III
TECHNIKUM HOTELARSKIEGO
w ZESPOLE SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH w BIAŁOBRZEGACH
z przedmiotu: USŁUGI DODATKOWE W OBIEKCIE ŚWIADCZĄCYM
USŁUGI HOTELARSKIE

Dział	Zagadnienia	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena Bardzo dobra	Ocena celująca
1.	Powtórzenie wiadomości z kl. II – cechy usług hotelarskich, podział usług, wymagania kategorizacyjne dla poszczególnych usług hotelarskich	- uczeń definiuje pojęcie usług wdt. Ustawy o usługach Turystycznych, dokonuje podziału usług na grupy, rozróżnia wymagania kategorizacyjne, rozróżnia systemy zarządzania jakością usług hotelarskich	- uczeń definiuje pojęcie usług wdt. Ustawy o usługach Turystycznych, dokonuje podziału usług na grupy, rozróżnia wymagania kategorizacyjne, rozróżnia cechy usług, charakteryzuje systemy zarządzania jakością usług hotelarskich	- uczeń rozróżnia pojęcia usług hotelarskich w oparciu różne źródła literatury, - omawia cechy usług hotelarskich, - dokonuje podziału usług hotelarskich na konkretnych przykładach, - omawia wymagania kategorizacyjne usług hotelarskich na wybranych przykładach, - wskazuje systemy	- uczeń potrafi zastosować posiadaną wiedzę dotyczącą definicji usług hotelarskich do rozwiązywania bieżących zagadnień tematycznych i problemowych, - omawia i charakteryzuje usługi hotelarskie, - dobiera usługi hotelowe do potrzeb i preferencji gościa, - omawia systemy zarządzania jakością usług hotelarskich na wybranych przykładach	- uczeń omawia cechy usług hotelarskich na konkretnych przykładach, - wyjaśnia wpływ usług hotelarskich na rozwój branży hotelowej, - rozwiązuje skomplikowane zadania praktyczne, - dobiera usługi hotelowe do potrzeb i preferencji gościa, - omawia rekomendację jako jeden z systemów zarządzania jakością

				zarządzania jakością usług hotelarskich		
2.	Ruchoma baza noclegowa - zagadnienia dotyczące personelu. Rekrutacja personelu pokładowego Standardy obsługi pasażerów Sytuacje trudne i awaryjne w pracy stewardessy/stewarda	-rozdziela kategorie miejsc przydzielonych gościom, - definiuje hotelarską bazę ruchomą - wymienia usługi dodatkowe świadczone w bazie ruchomej - rozdziela obowiązki stewardów i stewardess, - rozdziela klasy serwisowe, - rozdziela rodzaje serwisów, - potrafi odczytać i wyszukać proste obowiązki personelu pokładowego,	- charakteryzuje kategorie miejsc w ruchomej bazie hotelarskiej - rozdziela rodzaje kabin przeznaczonych do świadczenia usług noclegowych - charakteryzuje usługi żywieniowe i usługowo - handlowe - wymienia obowiązki stewardów i stewardess, - charakteryzuje klasy serwisowe, - charakteryzuje rodzaje serwisów, - potrafi odczytać i zinterpretować zagadnienia tematyczne, pracując w oparciu o źródła	- charakteryzuje przedziały o wyższym standardzie, - charakteryzuje kabin przeznaczone do świadczenia usług noclegowych - charakteryzuje usługi dodatkowe - omawia kwalifikacje i umiejętności wymagane na stanowisku stewardów i stewardess, - omawia komunikaty przedstartowe, instrukcje bezpieczeństwa	- wskazuje przedziały o wyższym standardzie w międzynarodowym transporcie - omawia wyposażenie kabin przeznaczonych do świadczenia usług noclegowych w różnym rodzaju transportu, - rozdziela klasy w transporcie, - sporządza życiorys CV stewardessy/ stewarda, - omawia rolę personelu na pokładach lądowych, powietrznych i morskich, przygotowanie pokładu do podróży, - wykonuje komunikaty przedstartowe,	- omawia standard usług hotelarskich w różnych środkach transportu na wybranych przykładach, - wskazuje armatorów transportu powietrznego, lądowego i morskiego w Polsce i na świecie, - reaguje na nietypowe sytuacje na pokładach transportu, - omawia briefing i rolę na pokładzie i przygotowanie pokładu do podróży,

			literaturowe i środki dydaktyczne			- wykonuje komunikaty przedstartowe i instrukcje bezpieczeństwa, - omawia sytuacje trudne, które mogą pojawić się w pracy stewardessy/stewarda,
3.	Przygotowanie usług dodatkowych do sprzedaży i realizacji	- definiuje pojęcie oferty i dystrybucji - wymienia formy przyjmowania zamówień na usługi dodatkowe	- określa elementy niematerialne i niematerialne produktu hotelarskiego - wyjaśnia zasady przyjmowania zamówień na usługi dodatkowe	-określa zasady tworzenia oferty usług dodatkowych - wymienia podstawowe środki promocji usług hotelowych - określić elementy zamówienia usług dodatkowych	- określa zasady tworzenia usług dodatkowych specjalnych - opisuje środki promocji usług hotelowych	- omawia narzędzia prezentacji oferty usług dodatkowych
4.	Dokumenty związane z realizacją usług dodatkowych	- wymienia dokumenty dotyczącą przyjmowania i realizacji	- omawia procedury związane ze sporządzaniem dokumentacji usług dodatkowych	- przedstawia ewidencję świadczonych usług dodatkowych	- potrafi scharakteryzować dokumenty związane z przyjmowaniem i realizacją zamówień na usługi dodatkowe	- interpretuje zapisy zawarte w dokumentach związanych z realizacją usług dodatkowych

		zamówień na usługi dodatkowe	- sporządza dokumentację związaną z realizacją usług dodatkowych	- wypełnia zlecenia dla poszczególnych działów hotelu na realizację usług dodatkowych - sporządza faktury za usługi dodatkowe	w obiektach hotelarskich - przygotowuje teczkę imprezy - wskazuje konsekwencje nieprzestrzegania regulaminów i procedur	- stosuje procedury i regulaminy obiektu podczas archiwizacji baz danych - interpretuje raporty i sprawozdania
5.	Sprzedaż usług dodatkowych	- wymienia formy sprzedaży usług dodatkowych	- wymienia składniki pakietu usług dodatkowych - wymienia elementy faktury sprzedaży usług dodatkowych - przekazuje informacje różnym komórkom obiektu hotelarskiego o przyjęciu zamówienia na usługi dodatkowe	- opisuje rozszerzony pakiet usług dodatkowych - omawia zasady obliczania ceny za usługi dodatkowe - rozpoznaje zasady i procedury wykonywania zadań zawodowych w obiekcie hotelarskim	- omawia przygotowanie i sprzedaż pakietów usług dodatkowych - rozpoznaje zasady i procedury wykonywania zadań zawodowych w obiekcie hotelarskim - monitoruje wykonanie zadań - przygotowuje usługi dodatkowe dla gości indywidualnych oraz grup zorganizowanych zgodnie z zamówieniem	- określa zasady odpłatności za usługi dodatkowe - dokonuje transakcji kupna sprzedaży usług dodatkowych - gromadzi należności za usługi dodatkowe
6.	Zajęcia do dyspozycji nauczyciela – do wykorzystania	Wymagania dostosowane do w/w działów	Wymagania dostosowane do w/w działów	Wymagania dostosowane do w/w działów	Wymagania dostosowane do w/w działów	Wymagania dostosowane do w/w działów

	w przypadku problemów edukacyjnych uczniów					
7.	Ewaluacja osiągnięć edukacyjnych uczniów – testy zaliczeniowe sprawdzające umiejętności opisane w podstawie programowej do kwalifikacji HGT.03 Testy zaliczeniowe przygotowujące do egzaminu zawodowego.	Osiągnięcie przez ucznia progu zdawalności	Minimalne przekroczenia progu zdawalności.	Zdawalność mieszcząca się od 75% do 89 %	Zdawalność od 90 %	Osiągnięcie 100% zdawalności