Finansowane przez Unię Europejską

REGULAMIN REKRUTACJI DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
W RAMACH AKREDYTACJI ERASMUSA W SEKTORZE VET

Wniosek budżetowy nr: 2026-1-PL01-KA121-VET-000413182

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczniów do udziału w projekcie **w ramach Akredytacji Erasmusa** w sektorze VET finansowanym przez Unię Europejską.

§ 2.
Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach w partnerstwie z WE ARE Lda, Rua Dom Antonio Costa 231, 4490-590 Póvoa de Varzim, Portugalia w okresie **2027-04-04** do **2027-04-17** oraz z Eurolinks Projects S.L., Sierra Nevada 70, Granada, Hiszpania w okresie **2027-04-25** do **2026-05-08.**
2. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Erasmus+ w ramach Akredytacji Erasmusa, w sektorze Kształcenie i Szkolenia Zawodowe.
3. Projekt skierowany jest do uczniów klas II, III oraz IV Technikum im. Stanisława Staszica w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach.
4. W projekcie może wziąć udział 35 uczniów:
   a) mobilność w Portugalii w zawodzie:
      - technik informatyk 6 uczniów
      - technik logistyk 10 uczniów,
      - technik rachunkowości 5 uczniów,

   b) mobilność w Hiszpanii w zawodzie:
      - technik żywienia i usług gastronomicznych 9 uczniów,

- technik hotelarstwa 5 uczniów.

§ 3.
Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie w listopadzie 2026 r. Odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji.
2. Dyrektor powołuje Zespół Rekrutacyjny, w skład którego wchodzą:

- Koordynator projektu,
- Pedagog/psycholog szkolny,
- Nauczyciel języka obcego.

3. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją:

- na stronie internetowej szkoły www.zspbialobrzegi.edu.pl i na facebooku szkoły,
- na tablicach informacyjnych w szkole,
- w dzienniku elektronicznym oraz przekazaną przez wychowawców klas.

4. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem w zawodzie: technik żywienia i usług gastronomicznych, technik hotelarstwa, technik logistyk, technik informatyk, technik rachunkowości.
5. Uczestnik projektu nie może mieć żadnych przeciwwskazań zdrowotnych ani innych uniemożliwiających mu wyjazd za granicę i odbycie praktyki/stażu w nauczanym zawodzie (np. brak dowodu osobistego lub ważnego paszportu co najmniej na kolejne 3 miesiące).
6. Karty zgłoszenia ucznia do projektu złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Uczestnicy będą wyłaniani według następujących kryteriów:

- Ocena zachowania za rok szkolny 2025/2026:

  Wzorowe – 5 pkt,

  Bardzo dobre – 4 pkt,

  Dobre – 3 pkt,

  Poprawne – 1 pkt.

  Osoby z naganną i nieodpowiednią oceną zachowania nie mogą brać udziału w projekcie.

- Frekwencja za rok szkolny 2025/2026:

  100% - 3 pkt,

  co najmniej 90% - 2 pkt,

  co najmniej 80% - 1 pkt,

  poniżej 80% - **MINUS** 5 pkt.
- Osoby z mniejszymi szansami – 1 pkt.
- Ocena z języka angielskiego za rok szkolny 2025/2026:

  Celujący – 5 pkt,

  Bardzo dobry – 4 pkt,

  Dobry – 3 pkt,

  Dostateczny – 2 pkt.
- Komunikatywność i gotowość do rozmowy z obcokrajowcem oceniona na podstawie rozmowy i testu z języka angielskiego (0-10 pkt).
- Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów zawodowych za rok szkolny 2025/2026:

  5,0 i wyżej – 5 pkt,

  4,5 – 4,9 – 4 pkt,

  4,0 – 4,4 – 3 pkt,

  3,5 – 3,9 – 2 pkt.
- Udział w życiu szkoły w okresie od II półrocza roku szkolnego 2025/2026 do rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego MAX. 5p.:

  - olimpiady i konkursy przedmiotowe zawodowe

    ETAP SZKOLNY:

    - udział – 1 pkt; III miejsce – 2 pkt, II miejsce – 3 pkt, I miejsce – 4 pkt,

    ETAP POZASZKOLNY – 5 pkt,

  - olimpiady i konkursy przedmiotowe ogólne, zawody sportowe

    ETAP SZKOLNY miejsca I-III – 2 pkt,

    ETAP POZASZKOLNY miejsca I-III – 3 pkt,

  - zaangażowanie w przygotowanie uroczystości szkolnej (występ w programie artystycznym i prowadzenie uroczystości, poczet sztandarowy) - za każdą uroczystość 2 pkt,

  - wolontariat – za aktywny udział w każdej akcji po 1 pkt,

- honorowe krwiodawstwo – za każde oddanie krwi po 3 pkt,
- reprezentowanie szkoły w dni wolne od zajęć lekcyjnych – 3 pkt za każde wydarzenie,
- reprezentowanie szkoły podczas zajęć lekcyjnych – 2 pkt za każde wydarzenie,
- aktywny udział w Kompanii Honorowej Szkoły – 2 pkt,
- inne szczególne aktywności nieujęte powyżej – 1 - 2 pkt.

7. Nieobecność ucznia na teście lub rozmowie w języku angielskim jest jednoznaczna z jego rezygnacją z udziału w projekcie.
8. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół Rekrutacyjny „Protokołu z rekrutacji uczniów do udziału w projekcie w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze VET", w którym zamieszczona będzie „Lista uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze VET" " oraz lista rezerwowa, zgodnie z załączonymi kryteriami rekrutacji. Listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w szkole oraz w „Ogłoszeniach" w dzienniku elektronicznym.
9. Przewiduje się procedurę odwoławczą. Niezakwalifikowani uczniowie mogą odwołać się od niekorzystnej dla nich decyzji do Dyrektora szkoły w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie w formie pisemnej musi zawierać uzasadnienie. Ostateczną listę zatwierdza Dyrektor szkoły.
10. W sytuacji przypadków losowych lub rezygnacji przez osoby zakwalifikowane, zostaną włączone do listy uczestników osoby z listy rezerwowej (lista rezerwowa zawiera 1-3 uczestników z każdej grupy zawodowej).
11. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
12. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
13. W przypadku zdobycia takiej samej liczby punktów przez kilkoro uczniów znajdujących się na ostatniej pozycji listy, pod uwagę brana będzie komunikatywność i gotowość do rozmowy z obcokrajowcem, oceniona na podstawie rozmowy i testu z języka angielskiego.
14. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie są zobowiązani do uczestniczenia w spotkaniu informacyjnym wraz z prawnymi opiekunami, podczas

którego zostanie podpisana „Umowa między beneficjentem a uczestnikiem mobilności programu Erasmus+ VET".

15. Uczniowie zakwalifikowani do projektu zobowiązani są do uczestnictwa w zajęciach kulturowo-językowo-pedagogicznych przygotowujących do wyjazdu.

§ 4.
Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- otrzymywania materiałów promocyjnych.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zajęciach, na które został zakwalifikowany (podpis na liście obecności),
- wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych,
- bieżącego prowadzenia Dzienniczka Stażu/Praktyk,
- wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu,
- wyrażenia zgody na wykorzystanie fotografii z własnym wizerunkiem,
- wypełnienia raportu uczestnika po powrocie ze stażu/praktyki (w wyznaczonym w umowie terminie) oraz przygotowania prezentacji (filmu) z mobilności,
- uczestniczenia w działaniach realizowanych w ramach upowszechniania rezultatów projektu,
- przestrzegania zasad i regulaminów,
- przestrzegania ogólnie przyjętych zasad zachowania się.

3. Przed rozpoczęciem okresu mobilności Uczestnik zobowiązany jest wypełnić test biegłości językowej EU ACADEMY.

Ponadto, każdy zakwalifikowany uczestnik będzie uczestniczył w kursie on-line z języka angielskiego i rozpocznie go bezzwłocznie po otrzymaniu polecenia od koordynatora projektu. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z platformy EU ACADEMY zgodnie z jej przeznaczeniem. Uczestnik zobowiązany jest bezzwłocznie

poinformować instytucję wysyłającą, jeżeli nie jest w stanie uczestniczyć w kursie językowym on-line.

§ 5.
Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w terminie do siedmiu dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego. Rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie (wraz z podaniem przyczyny rezygnacji) do Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Białobrzegach. W przypadku ucznia niepełnoletniego rezygnacja musi być podpisana przez rodzica.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika bez podania wiarygodnej przyczyny lub skreślenia z listy (w wyniku absencji na zajęciach – 3 nieobecności), uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych oraz pokrycia kosztów zaistniałych do momentu rezygnacji.

§ 6.
Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany „Regulaminu rekrutacji do udziału w projekcie w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze VET” w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.